

Затверджено

Педагогічною радою Кременчуцького  
педагогічного училища ім. А. С. Макаренка  
28 листопада 2014 р.

Директор училища



Гальченко

# Правила прийому

на навчання

до Кременчуцького педагогічного училища

ім. А.С.Макаренка

в 2015 році

## **Правила прийому**

### **на навчання до Кременчуцького педагогічного училища ім. А.С.Макаренка в 2015 році**

Провадження освітньої діяльності у Кременчуцькому педагогічному училищі ім.А.С.Макаренка (далі – Училища) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки від 01.10.2014 р., серія АЕ, №527280

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Кременчуцького педагогічного училища ім. А.С.Макаренка (надалі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2015 р.(далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2014 р. № 1172, і затверджені педагогічною радою училища (протокол №3 від 28.11.2014 р.)

#### **I. Загальні положення**

1.1. Училище оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, за спеціальностями 5.01010101 Дошкільна освіта, 5.01010201 Початкова освіта, 5.01020101 Фізичне виховання.

1.2. До училища приймаються громадяни України, а також особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Усі особи, які здобувають вищу освіту в училищі, мають рівні права та обов'язки.

1.4. Прийом до училища здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.5. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

Гуртожиток збудований за типовим проектом, блоковий на 4 кімнати, в кожній кімнаті по 3 або 4 місця. Кожний блок має кухню та санітарний вузол. Опалення та водопостачання централізоване.

#### **II. Організація прийому до училища**

2.1. Організацію прийому вступників до училища здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується директором училища, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію училища, затвердженим директором.

2.2. Директор училища забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому, Правил прийому до училища, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

2.3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором училища.

2.4 Усі питання, пов'язані з прийомом до училища, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті училища, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

### **III. Вимоги до рівня освіти вступників**

3.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти за денною формою навчання приймаються особи з базовою загальною середньою освітою на підставі вступних випробувань.

На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

3.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти училище приймає на вакантні місця другого курсу (з нормативним терміном навчання) осіб, які здобули повну загальну середню освіту і подають для участі у конкурсі сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання.

3.3. Училище зараховує зазначені категорії осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами V, VI, VII та пунктом 16.1 цих Правил.

### **IV. Фінансування підготовки фахівців**

4.1. Фінансування підготовки фахівців у педагогічному училищі здійснюється:

- за рахунок видатків місцевого бюджету - за державним замовленням;
- за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

4.2 Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в училищі на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в училищі, якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом.

Громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї, мають право на здобуття або продовження здобуття освіти в училищі за рахунок коштів державного бюджету з наданням місць у гуртожитках на час навчання.

4.3. Здобуття освіти в училищі особами без громадянства, які постійно проживають в Україні, особами, яким надано статус біженця в Україні, особами, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особами, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Інші особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту в училищі за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

**V. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

5.1. Порядок роботи приймальної комісії:

**Понеділок - п'ятниця з 8.00 до 16.00**

**Субота - з 9.00 до 12.00**

**02.08 – з 9.00 до 12.00**

5.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
	вступники на основі освіти		
	базової загальної середньої	повної загальної середньої	повної загальної середньої
Початок прийому заяв та документів у паперовій або електронній формі	10 липня 2015 року		10 липня 2015 року
Закінчення прийому заяв у паперовій та електронній формі	24 липня 2015 року	о 12.00 01 серпня 2015 року	07 серпня 2015 року
Закінчення прийому документів від осіб, які проходять співбесіду	-	о 18.00 24 липня 2015 року	-
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право проходити творчий конкурс, що проводить училище.	-	24 липня 2015 року	-
Строки проведення училищем вступних екзаменів та творчих конкурсів	25 липня – 01 серпня 2015 року		-
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	до 12.00 години 02 серпня 2015 року		-
Строки вибору вступниками місця навчання	до 18.00 години 06 серпня 2015 року		-
Термін оприлюднення оновленого списку вступників	до 12.00 години 07 серпня 2015 року		-
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням - не пізніше 12.00 08 серпня 2015 року; за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 14 серпня 2015 року		Не пізніше 21 серпня 2015 року

## **VI. Порядок прийому заяв і документів для вступу в училище**

6.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до училища (далі — заява) в паперовій або в електронній формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії.

6.2. Вступник може подати заяву (заяви) в паперовій або в електронній формі не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України та не більше ніж на три напрямки підготовки (на три спеціальності) у кожному з них. Заяви, подані на певний напрям підготовки (спеціальність) до одного вищого навчального закладу за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) реєструються уповноваженою особою Приймальної комісії у Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано училищем на підставі рішення Приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такої подачі анулюється в Єдиній базі.

6.3. В заяві вступники вказують спеціальність, мову та форму навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви по відношенню до інших поданих ним заяв, при цьому "1" позначає найвищу пріоритетність.

Пріоритетність, визначена вступником в заяві про участь у конкурсі не може бути змінена протягом вступної кампанії.

6.4 Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України"), військовий квиток або посвідчення про приписку, свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство;

документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

На вимогу вступника Приймальна комісія засвідчує копії документа державного зразка про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання.

6.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає: документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;

сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;

копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

для вступу за спеціальністю «Фізичне виховання» - довідку 086-о;

6.6. Вступник подає сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2015 році.

6.7. Вступник допускається до участі у конкурсі з мінімальною кількістю балів сертифіката ЗНО - 100 балів.

6.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією училища або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.9. Вступники, зазначені у розділі VIII цих Правил, подають заяву в паперовій формі разом з документами, що засвідчують їх право на складання вступних екзаменів в училищі.

6.10. Заяви в електронному вигляді мають право подати вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі на основі атестата про повну загальну середню освіту, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2015 року з конкурсних предметів, визначених цими Правилами прийому.

6.11. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією училища згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2014 року №1172. (Додаток 8 до цих Правил прийому).

6.12. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Письмове підтвердження Адміністратора (розпорядника) Єдиної бази або директора Українського центру оцінювання якості освіти про недостовірність інформації, поданої вступником до училища, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності), затверджує її рішенням Приймальної комісії і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

6.13. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до училища протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних екзаменів (творчих конкурсів, фахових випробувань), але не пізніше 01 серпня. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті училища.

6.14. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку підготовки (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для вступу поза конкурсом фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

6.15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній рівень, що здійснюється Міністерством освіти і науки України відповідно до Порядку визнання і встановлення еквівалентності в Україні документів про освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затвердженого наказом Міністерства

освіти і науки, молоді та спорту України від 28 травня 2012 року № 632, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 червня 2012 року за № 960/21272. Визнання і встановлення еквівалентності цих документів здійснюються протягом першого року навчання.

6.16. Приймальна комісія училища перевіряє в Єдиній базі перелік заяв вступника, поданих до інших навчальних закладів.

## VII. Організація і проведення конкурсу

7.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до училища для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються бали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання з двох предметів згідно таблиці 1 та додатку 5 до цих Правил прийому:

Таблиця 1. Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання до училища на основі повної загальної середньої освіти:

Форма навчання	Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Перелік конкурсних предметів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом	Рівень складності сертифікату ЗНО	Вага сертифікату
	Назва	Код				
Денна форма навчання	Дошкільна освіта	5.01010101	Українська мова та література	100	Базовий	0,5
			Історія України	100	-	0,4
	Початкова освіта	5.01010201	Українська мова та література	100	Базовий	0,5
			Історія України	100	-	0,4
Заочна форма навчання	Дошкільна освіта	5.01010101	Українська мова та література	100	Базовий	0,5
			Історія України	100	-	0,4

Для конкурсного відбору осіб, які здобули повну загальну середню освіту і вступають до училища для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти на вакантні місця другого курсу (з нормативним терміном навчання), зараховуються бали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання з двох предметів згідно таблиці 2:

Таблиця 2. Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання до училища осіб, які здобули повну загальну середню освіту і вступають до училища для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти на вакантні місця другого курсу:

Форма навчання	Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Перелік конкурсних предметів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом сертифікату ЗНО та творчого конкурсу	Рівень складності сертифікату ЗНО	Вага сертифікату
	Назва	Код				
Денна форма навчання	Дошкільна освіта	5.01010101	Українська мова та література	100	Базовий	0,5
			Історія України	100	-	0,4
	Початкова освіта	5.01010201	Українська мова та література	100	Базовий	0,5
			Історія України	100	-	0,4
	Фізичне виховання	5.01020101	Українська мова та література	100	Базовий	0,65
			Фізичне виховання. Творчий конкурс.	100	-	0,25

7.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (балів вступних екзаменів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту та додаткових балів за особливі успіхи призерам IV етапу Всеукраїнських олімпіад з української мови і літератури, історії України, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт з біології – для вступників за спеціальністю фізичне виховання, з української мови та літератури, історії України – для вступників за спеціальностями дошкільна освіта, початкова освіта. Вага балу за особливі успіхи вказана в додатку №7 до цих Правил прийому.

При цьому середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали, наведеною у додатку 9 до цих Правил прийому.



Вага середнього балу атестату становить 0,1.

Конкурсний бал обчислюється:

$$KB=K1 \cdot P1+K2 \cdot P2+K3 \cdot A+K4 \cdot O$$

KB – конкурсний бал

P1,P2 – результати зовнішнього незалежного оцінювання за сертифікатами 2015 року, результати творчого конкурсу.

A- середній бал документа про повну загальну середню освіту.

O – бал за особливі успіхи.

K1, K2 – вагові коефіцієнти, визначені в таблицях 1,2 та додатку №5 до цих Правил прийому.

K4- ваговий коефіцієнт, визначений в додатку №7 до цих Правил прийому.

$$K1+K2+K3=1$$

$$K3=0,1,$$

$$O=200$$

7.3. При вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти подання вступниками сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання є обов'язковим, крім випадків, передбачених розділом VIII, цих правил.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, конкурсний бал обчислюється як сума балів результатів творчих конкурсів, вступних екзаменів, середнього бала, які наведені у таблиці 3 та додатку 5 до цих Правил прийому.

Таблиця 3. Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання на основі базової загальної середньої освіти.

Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Перелік конкурсних предметів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код		
Дошкільна освіта	5.01010101	Українська мова	4
		Історія України	4
Початкова освіта	5.01010201	Українська мова	4
		Математика	4
Фізичне виховання	5.01020101	Українська мова	4
		Фізичне виховання.	4

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, конкурсний бал обчислюється як сума балів результатів творчих конкурсів, вступних екзаменів, середнього бала документа про базову загальну середню освіту та додаткових балів у випадках, передбачених цими Правилами прийому. Середній бал документа про базову середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих бала та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про базову загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12".

7.6. Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній рівень (складають вступний екзамен з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних (атестаційних) комісій).

## **VIII. Участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти**

8.1. Право брати участь у конкурсі тільки за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в училищі в незалежному зовнішньому оцінюванні мають особи, у яких є захворювання, що зазначені у Переліку захворювань, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, в зв'язку чим вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання.

## **IX. Проведення вступних екзаменів, фахових випробувань та творчих конкурсів**

9.1. Для проведення вступних екзаменів в училищі створюються екзаменаційні комісії.

Рішенням Приймальної комісії результати вступного екзамену з конкурсного предмета щодо вступу на певний напрям підготовки (спеціальність) можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на інший напрям підготовки (спеціальність) в училищі.

9.2. Результати вступних екзаменів та творчих конкурсів для вступників, які вступають на основі базової загальної середньої освіти, оцінюються за 12-бальною шкалою.

9.3. Результати вступних екзаменів та творчих конкурсів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Результати творчого конкурсу оцінюються за 200-бальною шкалою окремо за кожен сесію творчого конкурсу, яких не може бути більше ніж три.

Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожен сесію конкурсу. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленої цими Правилами, не допускаються до участі у наступній сесії творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

9.4. Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються училищем не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм. Програми творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті училища. Програми творчих конкурсів містять критерії оцінювання кожного вступного випробування.

9.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

9.6. Апеляції на результати вступних екзаменів, що проведені училищем, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора училища.

Апеляція абітурієнта щодо екзаменаційної оцінки подається на ім'я голови Приймальної комісії в письмовій формі (заява).

Апеляція повинна подаватися особисто в день проведення усного екзамену, а з письмового – не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після апеляційної заяви, як правило у присутності вступника. Абітурієнт ознайомлюється зі своєю перевіреною роботою та отримує пояснення щодо помилок та зауважень. На засідання, у разі потреби, запрошуються члени предметних екзаменаційних комісій, представники громадськості. За результатами розгляду апеляцій виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за випробування, про що складається протокол апеляційної комісії. Результати апеляції фіксуються у спеціальному журналі та зберігаються в справах приймальної комісії поточного року.

Якщо абітурієнт не згоден з рішенням апеляційної комісії він має право звернутися у вищі інстанції.

9.7. Відомості щодо результатів вступних екзаменів (творчих конкурсів, фахових випробувань) формуються в Єдиній базі.

## **X. Цільовий прийом до училища**

10.1. Цільовий прийом організовується відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 червня 1999 року № 1159 "Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості.»

10.2. Особи, які вступають до училища на підготовку за державним замовленням на умовах цільового прийому згідно з установленими квотами, додають направлення, видане відповідними органами освіти районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій, а також міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади.

10.3. Установлена квота становить 50 відсотків обсягу державного замовлення на підготовку фахівців з кожної спеціальності.

10.4. Учасники цільового прийому зараховуються на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за окремим конкурсом.

10.5. Зарахування вступників, які мають цільове направлення, здійснюється за окремим конкурсом, який організовується за кожним напрямом підготовки (спеціальністю) з урахуванням обсягу державного замовлення та встановленої квоти.

Конкурс відбувається відповідно до суми набраних балів без урахування категорій вступників, зазначених у пункті 14.1 цих Правил.

10.6. Особи, які не зараховані на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі відповідно до конкурсного бала загального рейтингового списку.

## **XI. Зарахування за співбесідою**

11.1. За результатами співбесіди зараховуються до училища особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право.

11.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова Приймальної комісії.

11.3. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених цими Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

## **XII. Зарахування поза конкурсом**

12.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;

інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю, відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;

члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

12.2. Кількість місць для осіб, визначених у пункті 12.1, установлюється Приймальною комісією училища і становить 20 відсотків обсягу державного замовлення з кожної спеціальності, доведеного училищу. Зарахування на ці місця відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

12.3. Вступники, які належать до категорій, зазначених у п. 12.1, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з п. 12.2, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

## **XIII. Право на першочергове зарахування**

13.1. Право на першочергове зарахування до училища мають:

особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» надане таке право при вступі до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів;

особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 № 849 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року «Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році» надане таке право;

випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

випускники основної школи, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою (при вступі на навчання на основі базової загальної середньої освіти).

13.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за черговістю, визначеною пунктом 13.1 цих Правил.

#### **XIV. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників**

14.1. Список вступників, які вступають на умовах цільового прийому, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого відповідно до порядку формування рейтингового списку без урахування категорій вступників, які мають додаткові бали за особливі успіхи, та у визначених розділах XII, XIII цих Правил прийому.

14.2. Список вступників, рекомендованих до зарахування, формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;

вступники, рекомендовані для зарахування на місця цільового прийому;

вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;

вступники, які зараховуються за конкурсом.

14.3. У межах кожної зазначеної в пункті 14.2 категорії рейтинговий список впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття.

14.4. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

наявність підстав для вступу поза конкурсом;

наявність підстав для зарахування на місця цільового прийому;

наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;

наявність підстав для зарахування як учасника міжнародних олімпіад;

наявність права на першочергове зарахування.

14.5. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті училища. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті училища. Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 15.1. цих Правил.

У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 14.3 цих Правил.

## **XV. Надання рекомендацій для зарахування**

15.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення Приймальна комісія приймає у строк, визначений пунктом 5.2. цих Правил прийому, та згідно з порядком формування конкурсного списку, визначеного у розділі XIV відповідно до конкурсного бала вступника від вищого до нижчого. Вступникові буде надано рекомендацію до зарахування за найвищим пріоритетом з числа вказаних ним при поданні заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця державного бюджету. При цьому, заяви з нижчими пріоритетами автоматично анулюються.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах обсягу державного замовлення, за його відсутності – у межах ліцензійного обсягу. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб може бути надана за всіма пріоритетами, вказаними вступником при поданні заяв.

15.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання на місця державного замовлення відповідно до строків, визначених у пункті 5.2. цих Правил прийому.

15.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії училища.

Рішення Приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті училища.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

## **XVI. Реалізація права вступників на вибір місця навчання**

16.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у пункті 5.2. розділу V цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній рівень та додатка до нього, сертифікатів

зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому до Приймальної комісії училища. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у Приймальній комісії.

16.2. Особи, які в установлені строки, визначені у пункті 5.2. розділу V цих Правил прийому, не подали до Приймальної комісії оригінали документа про освітній рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням.

16.3. Вступник, який за результатами конкурсного відбору рекомендований до зарахування на навчання за відповідним пріоритетом, із зазначених в його заявах, до закінчення строку конкурсного відбору на навчання осіб, рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення, зобов'язаний подати оригінали документів. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у Приймальній комісії.

У випадку, коли вступник рекомендується до зарахування на навчання відповідно до першого власно обраного пріоритету, він втрачає право участі у подальшому конкурсному відборі на навчання за наступними пріоритетами.

За рішенням Приймальної комісії в ЄДЕБО вилучаються його заяви з рейтингових списків за наступними, обраними ним пріоритетами.

У випадку, коли вступник рекомендується до зарахування на навчання відповідно до другого власно обраного пріоритету, він втрачає право участі у подальшому конкурсному відборі на навчання за наступним пріоритетом, при цьому зберігається його право участі у конкурсі за першим пріоритетом.

## **XVII. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

17.1. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час вибору вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до Єдиної бази згідно з вимогами пункту 16.1 цих Правил прийому.

17.2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній рівень та додатка до нього, інших документів, передбачених Правилами прийому) до Приймальної комісії училища, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення, не втрачають права участі у конкурсі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб.

17.3. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника, що подається до Приймальної комісії училища.

17.4. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 16.1 цих Правил прийому.

Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

17.5. При одночасному навчанні за кількома програмами за спеціальностями та формами навчання, окрім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали

документа про освітній рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням.

При одночасному навчанні за кількома програмами за спеціальностями та формами навчання, окрім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали зберігаються у вищому навчальному закладі за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

## **XVIII. Наказ про зарахування**

18.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором училища на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і веб-сайті училища у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пункті 5.2. цих Правил прийому.

18.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 20.5 цих Правил прийому.

Вступники можуть бути відраховані з училища за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, що подавались вступником.

На звільнене при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цей напрям підготовки (спеціальність). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших напрямків підготовки (спеціальностей) за умови збігу конкурсних предметів.

18.3. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 16.1 цих Правил прийому.

## **XIX. Зарахування до вищих навчальних закладів на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників**

19.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з училища, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 17.2 і 17.3 цих Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 17 вересня 2015 року.

19.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.



## **XX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до училища**

20.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу (за умови подачі письмової заявки від даного засобу інформації не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання).

20.2. За рішенням Міністерства освіти і науки громадські організації можуть направляти на засідання Приймальної комісії училища своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

20.3. Училище створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідного напрямку (спеціальності) шляхом розміщення їх копій на сайті училища та на стенді Приймальної комісії. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожним напрямом (спеціальністю) та освітньо-кваліфікаційним рівнем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом та цільового прийому, повинні оприлюднюватися на інформаційних стендах відбіркової комісії і на офіційному веб-сайті училища не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

20.4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

20.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

20.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг державного замовлення, вартість навчання за напрямами (спеціальностями), хід подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до училища здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою "Конкурс", на підставі даних, внесених Приймальною комісією до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів X - XII цих Правил.

Додаток 1 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2015 році

Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та напрямів підготовки (спеціальностей),  
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С.Макаренка

Громадяни України

Молодший спеціаліст

Галузі знань		Спеціальності		Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн. *		
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Дошкільна освіта</b>												
0101	Педагогічна освіта	5.01010101	дошкільна освіта	60	0	0	3р 10м ;			4300.00 ;		
0101	Педагогічна освіта	5.01010101	дошкільна освіта	60	0	30	1р 10м ;		3р м ;	5100.00 ;		4200.00 ;
<b>Початкова освіта</b>												
0101	Педагогічна освіта	5.01010201	початкова освіта	120	0	0	3р 10м ;			4300.00 ;		
0101	Педагогічна освіта	5.01010201	початкова освіта	60	0	0	1р 10м ;			5100.00 ;		
<b>Фізичне виховання</b>												
0102	Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини	5.01020101	фізичне виховання	30	0	0	3р 10м ;			4300.00 ;		
0102	Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини	5.01020101	фізичне виховання	30	0	0	1р 10м ;			5100.00 ;		

Примітки:

\*\* Дані за результатами прийому у 2014 році

*Додаток 2 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2015 році*

**Перелік спеціальностей для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю**

**Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С. Макаренка**

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
							За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Назва	Код	Код	Назва					

**Примітки:**

\*Дані за результатами прийому у 2014 році

Перелік напрямів підготовки для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань) за умови вступу на споріднений напрям підготовки

Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С.Макаренка

Споріднені спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб

Примітки:

\*Дані за результатами прийому у 2014 році

**Перелік напрямів для прийому на навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра) за спорідненою спеціальністю**

**Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С.Макаренка**

Споріднені напрями освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра		Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра)		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб

**Примітки:**

\*Дані за результатами прийому у 2014 році

*Додаток 6 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2015 році*

**Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних спеціальностей,**  
при вступі на які особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовчі курси (відділення, факультети довузівської підготовки) вищого навчального закладу, для вступу на основі повної загальної середньої освіти до цього вищого навчального закладу додається до 20 балів (до 2 балів - при вступі на основі базової середньої освіти) за результатами підсумкової атестації.

**Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С.Макаренка**

<b>Код спеціальності</b>	<b>Назва спеціальності</b>

**Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних напрямів,**  
при вступі на які особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовчі курси (відділення, факультети довузівської підготовки) вищого навчального закладу, для вступу на основі повної загальної середньої освіти до цього вищого навчального закладу додається до 20 балів за результатами підсумкової атестації.

**Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С.Макаренка**

<b>Шифр галузі</b>	<b>Найменування галузі знань</b>	<b>Напрямок підготовки</b>	<b>Код напрямку підготовки</b>

Додаток 7 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2015 році

Вага бала за особливі успіхи та/або за успішне закінчення підготовчих курсів вищого навчального закладу

Кременчуцьке педагогічне училище ім. А.С.Макаренка

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти

Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів)	Вага бала	База обрахування балу	Бал
Підготовчі курси вищого навчального закладу			
Максимальний бал сертифікату про успішне закінчення	0	200.00	0
Призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України			
Диплом I ступеня	0.05	200.00	10
Диплом II ступеня	0.04	200.00	8
Диплом III ступеня	0.03	200.00	6
Призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів			
Диплом I ступеня	0.05	200.00	10
Диплом II ступеня	0.04	200.00	8
Диплом III ступеня	0.03	200.00	6



до Правил прийому на навчання до Кременчуцького педагогічного училища  
ім.А.С. Макаренка в 2015 році

**ПОРЯДОК**

**подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до  
Кременчуцького педагогічного училища ім. А.С. Макаренка  
в 2015 році**

**I. Загальні положення**

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до [Закону України](#) "Про вищу освіту", [Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2015 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2014 р. №1172 (далі – Умови прийому), Правилами прийому на навчання до Кременчуцького педагогічного училища ім. А.С. Макаренка в 2015 р. (далі – Правила прийому), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Кременчуцького педагогічного училища ім. А.С. Макаренка (далі – Училище) та її розгляду училищем.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів I - IV рівнів акредитації (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsiv.org.ua> та містить відомості про обрані ним вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність);

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

«Зареєстровано у вищому навчальному закладі» - електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«Відмовлено вищим навчальним закладом» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі

присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання - анулюється в Єдиній базі, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу "Зареєстровано у вищому навчальному закладі" або "Потребує уточнення вступником";

електронну заяву анульовано вищим навчальним закладом за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу "Рекомендовано до зарахування" за умови виявлення вищим навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Рекомендовано до зарахування» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 16.1 розділу XVI Правил прийому (далі - Правила прийому);

«Виключено зі списку рекомендованих» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання до вищого навчального закладу за обраним напрямом підготовки (обраною спеціальністю) у зв'язку з невиконанням вимог правил прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу, рекомендуванням до зарахування на навчання за пріоритетом вищого рівня тощо. При встановленні заяві такого статусу вищий навчальний заклад обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник у встановлені строки не виконав вимоги пункту 16.1 розділу XVI Правил прийому для зарахування на місця державного замовлення, але має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Включено до наказу» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

3. Училище не пізніше ніж до 20 червня вносить до Єдиної бази перелік напрямів (спеціальностей), за якими оголошується прийом на навчання в 2015 році, при цьому для кожного напрямку (кожної спеціальності) зазначаються:

відділення, на якому ведеться підготовка;

освітньо-кваліфікаційний рівень навчання;

назва та код напрямку (спеціальності);

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений термін навчання, дати його початку та закінчення;

ліцензований обсяг та обсяг державного замовлення;

обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);

обсяг встановлених квот цільового прийому;

перелік конкурсних предметів із зазначенням профільних та мінімальної кількості балів з предмета;

можливість подання заяв в електронній формі.

## **II. Подання електронної заяви**

1. Заяву в електронній формі мають право подати вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі та не мають підстав для особливих умов участі у конкурсі і зарахування, визначених Умовами прийому та Правилами прийому до училища. Прізвище, ім'я, по батькові

вступника у документі про освіту повинні збігатись з прізвищем, іменем, по батькові вступника в документі, що посвідчує особу, а для вступників на основі повної загальної середньої освіти - також у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ;

серію та номер документа про освіту, на основі якого здійснюється вступ;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

серію та номер документа, що посвідчує особу, та коли й ким він виданий.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника у документах, що зазначені в пункті 1 цього розділу, дані про які знаходяться в Єдиній базі, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна та пароля вступник може відновити їх за умови звернення до служби підтримки адміністратора Єдиної бази.

6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, місце проживання, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів, середній бал додатка до атестата про повну загальну середню освіту, визначений відповідно до пунктів 7.2., 7.5 розділу VII правил прийому, та обирає вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність).

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подана електронна заява може бути скасована вступником в особистому електронному кабінеті до моменту отримання статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником». При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)».

### **III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією вищого навчального закладу**

1. Директор училища забезпечує опрацювання Приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до училища, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та Правил прийому.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається Приймальною комісією училища не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного статусу, а та, якій зазначений статус встановлено 01 серпня, - до 12.00 години поточного робочого дня. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому кабінеті вступника: «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після

уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у вищому навчальному закладі».

3. На підставі рішення приймальної комісії училища про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено вищим навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні училищем технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії вищого навчального закладу електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування», що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання відповідно до розділу XIV Умов прийому, зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 3 - 5 цього розділу, здійснюється у строки, визначені пунктом 8 розділу V Умов прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як "Рекомендовано до зарахування", зобов'язаний виконати вимоги пункту 16.1 розділу XVI та пунктів 17.4, 17.5 розділу XVII правил прийому.

7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, директор училища на підставі рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Включено до наказу".

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, рішення про рекомендування його до зарахування анулюється Приймальною комісією училища. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих» або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

до Правил прийому на навчання до Кременчуцького педагогічного училища  
ім. А.С. Макаренка в 2015 році

## Таблиця відповідності

середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого  
за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали

<b>1</b>	<b>106,0</b>
1,1	106,6
1,2	107,2
1,3	107,8
1,4	108,4
1,5	109,0
1,6	109,6
1,7	110,2
1,8	110,8
1,9	111,4
<b>2</b>	<b>112,0</b>
2,1	112,6
2,2	113,2
2,3	113,8
2,4	114,4
2,5	115,0
2,6	115,6
2,7	116,2
2,8	116,8
2,9	117,4
<b>3</b>	<b>118,0</b>
3,1	118,6
3,2	119,2
3,3	119,8
3,4	120,4
3,5	121,0
3,6	121,6
3,7	122,2
3,8	122,8
3,9	123,4

<b>4</b>	<b>124,0</b>
4,1	125,0
4,2	125,9
4,3	126,9
4,4	127,8
4,5	128,8
4,6	129,7
4,7	130,7
4,8	131,6
4,9	132,6
<b>5</b>	<b>133,5</b>
5,1	134,5
5,2	135,4
5,3	136,4
5,4	137,3
5,5	138,3
5,6	139,2
5,7	140,2
5,8	141,1
5,9	142,1
<b>6</b>	<b>143,0</b>
6,1	144,0
6,2	144,9
6,3	145,9
6,4	146,8
6,5	147,8
6,6	148,7
6,7	149,7
6,8	150,6
6,9	151,6
<b>7</b>	<b>152,5</b>
7,1	153,5
7,2	154,4
7,3	155,4
7,4	156,3
7,5	157,3
7,6	158,2
7,7	159,2
7,8	160,1
7,9	161,1

<b>8</b>	<b>162,0</b>
8,1	163,0
8,2	163,9
8,3	164,9
8,4	165,8
8,5	166,8
8,6	167,7
8,7	168,7
8,8	169,6
8,9	170,5
<b>9</b>	<b>171,5</b>
9,1	172,4
9,2	173,4
9,3	174,3
9,4	175,3
9,5	176,2
9,6	177,2
9,7	178,1
9,8	179,1
9,9	180,0
<b>10</b>	<b>181,0</b>
10,1	181,9
10,2	182,9
10,3	183,8
10,4	184,8
10,5	185,7
10,6	186,7
10,7	187,6
10,8	188,6
10,9	189,5
<b>11</b>	<b>190,5</b>
11,1	191,4
11,2	192,4
11,3	193,3
11,4	194,3
11,5	195,2
11,6	196,2
11,7	197,1
11,8	198,1
11,9	199,0
<b>12</b>	<b>200,0</b>